

~100人論文システムマニュアル~

作成者	株式会社アーヴァイン・システムズ 所
作成日	2021年09月17日
最終更新日	

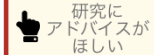
目次

1. 100人論文の概要	1
2. 研究者カードとは？	2
3. 研究者カードの探し方は？	2
(1) カード一覧.....	2
(2) カード一覧(写真・図).....	3
(3) キーワード一覧/ 研究分野一覧/ 参加目的一覧	3
(4) 検索.....	4
4. コメントをする方法は？	5
5. コンタクトの流れは？	6

1. 100人論文の概要

3つの質問への回答であなたの研究内容等を他の参加者に伝えることができます。あなたが登録した研究内容や他の参加者のカードを閲覧し、コメントのやりとりをするほか、興味を持った研究者とはメールアドレスを交換し、直接コンタクトすることができます。

No.1002

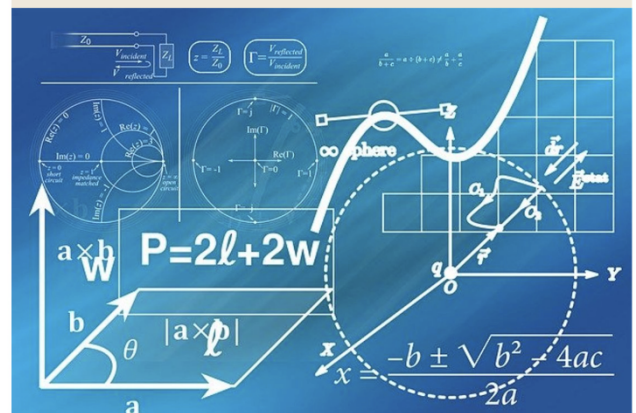


研究に
アドバイスが
ほしい



継続して相談できる
相手がほしい

ビッグデータのX-Techへの応用



この参加者にコンタクトを希望する

各質問への回答にコメントを投稿できます。不適切と判断したコメントは削除させて頂く可能性があります。

① 私の研究はこんな感じです

ビッグデータから法則を導き 予測や異常検知に活用します。X-Techへの応用に興味があり 現在は人工知能による株式運用 (Fin-Tech) を主軸としていますが 医療 (Med-Tech)や農業 (Agri-Tech)などにも興味があります。

キーワード

ビッグデータ

イネ!

このコメントに返信

No.2001

2019-01-28に投稿

コメントを書く

送る

2. 研究者カードとは？

「研究者カード」ではそれぞれの研究紹介者の3つの質問の回答が掲載されています。

各メニューから研究紹介者が、登録した研究カードを探し閲覧することができます。

詳しくは、「[3. 研究者カードの探し方は？](#)」をご覧ください。

また、各質問の回答に対して、参加者とコメントのやりとりをすることができます。

詳しくは、「[4. コメントをする方法は？](#)」をご覧ください。

コメントのやりとりから直接コンタクトをとりたくなった場合は、[この参加者にコンタクトを希望する]をクリックし、遷移するコンタクト申請画面より申請してください。

先方から承認されることでメールアドレスの交換をすることができます。

詳しくは、「[5. コンタクトの流れは？](#)」をご覧ください。

3. 研究者カードの探し方は？

(1) カード一覧

参加者番号	研究分野	情報学	タイトル
1002	ビッグデータのX-Techへの応用		

「私の研究はこんな感じです」 <small>他分野でもわかるように簡単に説明(最大300文字)</small>	ビッグデータから法則を導き 予測や異常検知に活用します。X-Techへの応用に興味があり 現在は人工知能による株式運用 (Fin-Tech) を主軸としていますが 医療 (Med-Tech)や農業 (Agri-Tech)などにも興味があります。
「こんなこと知りたい、話しあいたい、教えてほしい！」 <small>目標や希望、困っていること等(最大120文字)</small>	ユニークなデータをお持ちの方、研究成果の産業利用（起業など）にご興味がある方、IoTを用いたサービスにご興味がある方、とコラボレーションできたら幸いです。
「このことなら私に聞いて〜」 <small>提供できる知やスキルなど(最大120文字)</small>	弊社のCollabWiz株式会社 (大学発ベンチャー) では、データ解析や機械学習に関するコンサルティングを行っています。各種企業と交流がありますので、人材紹介などお役に立てられるかもしれません。

[カード閲覧](#)

研究紹介者の登録内容がリストで表示され、[カード閲覧] ボタンをクリックするとそれぞれの研究者カードを閲覧することができます。

また、[コメントしたカードを表示]をクリックするとあなたがコメントした研究者カードのリストを絞り込むことができます。

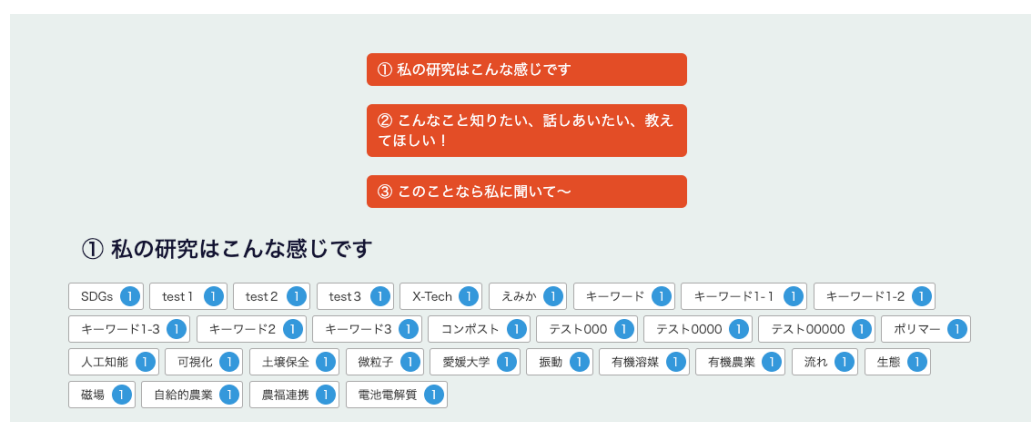
(2) カード一覧(写真・図)



研究紹介者が登録した画像がサムネイル画像として表示され、登録の更新があったものやコメントがされたものが左上から新しい順に表示されます。

サムネイル画像をクリックすることでそれぞれの研究者カードを閲覧できます。

(3) キーワード一覧/ 研究分野一覧/ 参加目的一覧



研究紹介者が登録した内容を項目ごとに一覧で閲覧できます。

一覧に表示されたものをクリックすることで、クリックしたものにマッチする研究者カード(簡易版)の一覧が表示されます。

その中からさらにクリックすると研究者カードを閲覧できます。

青丸で表示される数字は、それぞれのキーワードの登録人数を表示しています。

(4) 検索



The image shows a search interface on a dark green background. On the left, there are two radio buttons: the top one is selected and labeled 'キーワードで', and the bottom one is unselected and labeled '参加者番号で'. To the right of these is a white text input field containing the placeholder text 'キーワードを入力'. Further right is a blue button with the white text '検索'.

キーワードもしくは、参加者番号で研究者カードを部分一致で検索することができます。

4. コメントをする方法は？

② こんなこと知りたい、話しあいたい、教えてほしい！

ユニークなデータをお持ちの方、研究成果の産業利用（起業など）にご興味がある方、IoTを用いたサービスにご興味がある方、とコラボレーションできたら幸いです。

テスト 太郎XX大学

良い研究をしていますね。

このコメントに返信

2021-09-17 16:02:10に投稿

コメントを書く

送る

研究カードの質問への回答ごとにコメントスペースがあり、コメントのやりとりができます。

コメントを送る方法は以下の2種類があり、いずれの方法でコメントを送った場合でも全ての参加者が見ることができます。このため、コメント内容には公開されても良いものであることをご確認ください。

1つ目は、質問への回答に対してコメントをする方法です。

コメントをしたい質問の [コメントを書く] の入力欄にコメントの内容を入力し、[送る] ボタンをクリックしてコメントを送ることができます。

2つ目は、参加者がコメントした内容に対してコメントする方法です。

コメントしたいコメントの [このコメントに送信] ボタンをクリックするとコメントへ返信ウィンドウが出現します。

1つ目の方法と同様に入力欄にコメントを入力し、[送る] ボタンで送信することができます。

5. コントクトの流れは？

コンタクト希望 No.1002

コンタクトを希望する参加者番号

1002

メッセージ (必須)

先方に「参加者番号」と記載した「メッセージ」が通知されます。
申し込み後、先方のご承諾があったら、該当者の連絡先をお伝えします（先方にメールアドレスを連絡します）。
なお、その際、上記のメッセージ内に **ご自身の紹介文** が入っていると今後のやりとりがスムーズにいくかと思えます。

申し込む

コンタクトの履歴を見る

研究者カードの[この研究者にコンタクトを希望する]もしくは、コンタクト管理から、コンタクト申請をすることができます。

コンタクト申請を受け取った研究者は、コンタクトの承認/希望しないを選択することができます。

あなた (No. 1002) からコンタクトを希望した参加者番号

参加者番号	名前	所属機関	所属	送信時刻	メッセージ	ステータス	メールアドレス
1001	テスト 太郎	XX大学	YY学部	4/3 14:01	よろしくお願いします。	承諾済み	100nin_adm@irvine.jp

あなた (No. 1002) にコンタクトを希望した参加者番号

参加者番号	名前	所属機関	所属	送信時刻	メッセージ	ステータス	メールアドレス
1001	テスト 太郎	XX大学	YY学部	6/8 17:33	this is a ...	希望しない	
1001	テスト 太郎	XX大学	YY学部	8/26 15:46	テスト	選択する	

コンタクトを希望する

コンタクトの承認をするとお互いのメールアドレスがコンタクト管理画面に表示され、メールのやりとりに移行することができます。